

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteeseen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

Laatimispäivä
9.2.2018

1a Rekisterinpitäjä	<p>Nimi Opetushallitus</p> <p>Osoite PL 380, 00531 Helsinki</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) puhelin 029 533 1000 faksi 029 533 1035 s-posti opetushallitus@oph.fi</p>
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	<p>Nimi Joonas Mäkinen</p> <p>Osoite PL 380, 00531 Helsinki</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) puhelin 029 533 1271 s-posti joonas.makinen@oph.fi</p>
3 Rekisterin nimi	<p>KOSKI-palvelu (opinto- ja tutkintotietojen luovutuspalvelu, laki valtakunnallisista opinto- ja tutkintorekistereistä 884/2017 6 luku)</p>
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<p>Perusopetuksen, lukiokoulutuksen ja ammatillisen koulutuksen valtakunnalliseen tietovarantoon tallennettuja perusopetuslaissa tarkoitettua opetusta, lukiolaissa tarkoitettua koulutusta ja ammatillisesta koulutuksesta annetussa laissa tarkoitettua koulutusta koskevia tietoja käytetään henkilön hakeutuessa koulutukseen, koulutuksen aikana, työelämässä sekä henkilön hakiessa koulutukseen liittyviä etuisuuksia.</p> <p>Tietovarantoon tallennettuja tietoja käytetään lisäksi myönnettäessä opetuksen ja koulutuksen rahoitusta siten kuin opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa (1705/2009) säädetään.</p> <p>Tietoja voidaan käyttää myös muiden viranomaisten hoitaessa sellaisia lakisääteisiä tehtäviä, joissa tarvitaan tietovarantoon tallennettuja tietoja.</p> <p>Tietovarantoon tallennettuja tietoja voidaan käyttää lisäksi koulutuksen arvioinnissa, tilastoinnissa ja seurannassa.</p>
5 Rekisterin tietosisältö	<p>Tietoluettelo: https://confluence.csc.fi/download/attachments/55739434/KOSKI-tietovarantoon%20tallennettavien%20tietojen%20tietoluettelo.pdf?version=1&modificationDate=1513775594203&api=v2</p>

6 Säännönm u- kaiset tieto- lähteet	Tiedot saadaan lain perusteella (laki valtakunnallisista opinto- ja tutkintorekistereistä 884/2017) seuraavista rekistereistä ja tietovarannoista: <ul style="list-style-type: none">- oppijanumerorekisteri, jonka rekisterinpitäjänä toimii Opetushallitus- perusopetuksen, lukiokoulutuksen ja ammatillisen koulutuksen valtakunnallinen tietovaranto, jonka tietosisältö tulee opetuksen ja koulutuksen järjestäjien omista rekistereistä. Opetuksen ja koulutuksen järjestäjät toimivat edelleen rekisterinpitäjinä omien tietojensa osalta.- ylioppilastutkintorekisteri, jonka rekisterinpitäjänä toimii ylioppilastutkintolautakunta- opiskelijavalintarekisteri, jonka rekisterinpitäjänä toimii Opetushallitus- korkeakoulujen valtakunnallinen tietovaranto, jonka tietosisältö tulee korkeakoulutuksen järjestäjien omista rekistereistä. Korkeakoulutuksen järjestäjät toimivat edelleen rekisterinpitäjinä omien tietojensa osalta.
--	---

7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	<p>Tietoja voidaan luovuttaa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) viranomaiselle, jolla lain säännöksen tai laissa säädetyn tehtävänsä perusteella on oikeus saada tietovarantoon sisältyviä tietoja opetuksen tai koulutuksen järjestäjältä, salassa pidettäviä tietoja kuitenkin vain, jos tiedon antamisesta tai oikeudesta tiedon saamiseen laissa erikseen nimenomaisesti säädetään; 2) Koulutusrahastolle siltä osin kuin sillä on lain säännöksen perusteella oikeus saada tietovarantoon sisältyviä tietoja; 3) sille, jolla henkilön 29 §:n 5 momentissa tarkoitetun yksilöidyn suostumuksen perusteella on oikeus saada tietovarantoon sisältyviä tietoja. <p>Opetushallitus voi tuottaa tietovarannosta opetuksen ja koulutuksen arvioinnin, tutkimuksen, kehittämisen, tilastoinnin ja muun seurannan sekä ohjauksen ja rahoituksen edellyttämiä tietoaineistoja.</p> <p>Tällä hetkellä tietojen luovutuksia ei vielä tehdä.</p>
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	<p>Tietoja ei siirretä EU:n eikä ETA:n ulkopuolelle.</p>
9 Rekisterin suojausten periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto</p> <p>-</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot</p> <p>Kaikkia KOSKI-palveluun luotavia tunnuksia määrittelee Opetushallituksen käyttövaltuuspolitiikka, joka määrittelee tunnusten myöntoperusteet, poistoperusteet ja salasanakäytännöt. Kaikki tunnukset ovat henkilökohtaisia ja ne on roolitettu, jotka määrittelevät mitä tietoja ja toimintoja KOSKI-palvelussa voi nähdä tai tehdä. Kaikki tietojen haku ja muokkaus lokitetaan. KOSKI-palvelua käyttäviä virkailijoita velvoittaa palvelun käyttöpolitiikka- ja tietoturvaohjeet. Automaattisilla tiedonsiirroilla KOSKI-palveluun opiskelutietoja siirtävien oppilashallintojärjestelmätoimittajien kanssa tehdään turvallisuussopimukset, sekä tietoja käyttävien viranomaisten kanssa tehdään palvelusopimus, joissa käydään tietoturvat, politiikat, tietosuojat ja käyttötarkoitukset läpi. Kansalaisten kirjautumisessa käytetään vain vahvan tunnistautumisen välineitä.</p>
10 Tarkastus-oikeus	<p>Jokaisella on oikeus tarkistaa henkilörekistereihin talletetut tiedot. Pyyntö tulee toimittaa aina kyseisten tietojen rekisterinpitäjälle, ks. kohta 6 säännönmukaiset tietolähteet.</p>
11 Oikeus vaatia tiedon korjaamista	<p>Pyyntö korjata tiedot tulee toimittaa aina kyseisten tietojen rekisterinpitäjälle, ks. kohta 6 säännönmukaiset tietolähteet.</p>

12 Muut henkilö- tietojen käsit- telyyn liitty- vät oikeudet	KOSKI-palvelun kautta tietoja ei luovuteta suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta samoin kuin henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten.
---	--